

襄阳汽车职业技术学院文件

襄阳汽车职业技术学院 关于做好高等职业教育质量年度报告 (2020) 编制上报工作的通知

学院各部门、单位：

根据教育部职成教司《关于持续做好高等职业教育质量年度报告编制、发布和报送工作的通知》（教职成司函〔2019〕105号）及省教育厅相关文件精神要求，现将我校高等职业教育质量年度报告（2020）的编制上报工作通知如下：

一、成立质量年度报告编制工作领导小组

组 长：许 云 耿保荃

副组长：管用才 王达文 程传红（常务） 熊良猛 周先进

成 员：傅 强 李 剑 崔书太 付克强 包科杰 冷宣强 高 坤 刘甫勇 朱 文 王卡明 章 毅 方舒扬 王 勇

胡德洪 孙 莉 张显辉 付德波 储广洲 王华刚 柴长富
张 俊

领导小组下设办公室，办公室设在质管办，办公室主任：
朱 文（兼）

二、内容要求

质量年度报告要重点展示贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和全国教育大会精神的有效举措，形成中央决策部署在高职教育领域的改革实践，特别是服务国家战略、服务地方发展、开展技术研发、服务行业企业、服务学生发展等方面的典型案例；落实高职扩招任务、促进产教融合校企双元育人、开展1+X证书制度试点、开展高质量职业培训、打造“双师型”教师队伍、实施中国特色现代学徒制、健全内部质量保证体系、推进国际交流与合作、培育和传承工匠精神等的具体做法。具体内容应至少包含：学生发展、教学改革、政策保障（政策、财政专项与质量保障的落实与成效）、国际合作、服务贡献、面临挑战等六个部分，以及“计分卡”“学生反馈表”“资源表”“服务贡献表”“落实政策表”“国际影响表”等六张数据表（指标及内涵说明详见附件）。

三、任务分配

我院质量年度报告按其内容要求分解到各相关教学单位及处（室）（相关数据任务分解详见附件1、年度报告编制任务分解表详见附件2）。

四、报送要求

（一）学校实行三级质量年度报告制度。各教学单位、各专业（教研室）须编制教学单位及专业质量年度报告、教务处须编制教学质量年度报告、人事处须编制师资质量年度报告、学工处须编制学生质量年度报告、就业指导中心须编

制就业质量年度报告等。各教学单位及相关处（室）务必高度重视，认真总结，做好我院高等职业教育教育质量年度报告（2020）编制上报工作（报告要详细、充实，有说服力；尽可能采用图表及典型案例等表现形式）。

各专业（教研室）质量年度报告应于12月6日前报送至各自教学单位，各教学单位质量年度报告应于12月12日前报送至质管办；承担编制质量年度报告的相关处（室）应根据学校编制总体要求，按时保质完成各自应承担的编制任务，于12月13日前将相关材料报送至质管办。同时，各教学单位及相关处（室）应于2019年12月16日前将学校质量年度报告提纲分解的任务报告（数据）加盖本部门公章后上报至质管办，同时发送电子版至联系人邮箱。

（二）质管办按照教育部职成教司教育部职成教司《关于持续做好高等职业教育质量年度报告编制、发布和报送工作的通知》（教职成司函〔2019〕105号）及省教育厅相关文件精神要求，编制完成学校质量年度报告，按时报送教育厅。

联系人：张俊

电子邮箱：307942146@qq.com

附件：

- 1、“计分卡”“学生反馈表”“资源表”“国际影响表”“服务贡献表”“落实政策表”任务分解一览表
- 2、襄阳汽车职业技术学院质量年度报告（2020）提纲

襄阳汽车职业技术学院

2019年12月5日

附件 1:

填写说明

1. “计分卡”“学生反馈表”“资源表”“国际影响表”“服务贡献表”和“落实政策表”中的“院校代码”须与“高等职业院校人才培养工作状态数据”一致。
2. “院校名称”须填写学校全称。
3. 数据须与“高等职业院校人才培养工作状态数据”一致。例如，全日制在校生人数、生师比、双师素质专任教师人数、教学计划内课程总数等。
4. 除特别说明外，相关数据统计的截止时间点为当年 8 月 31 日。
5. 请注意对照表格中标注的计量单位，网上填报仅填写数字，小数点后保留两位。
6. 若数据为零值，请填写“0”；若该指标无数据，则填“—”；若不填写任何信息，则该指标的数据视为缺失，按“—”处理。

表 1 计分卡 (就业指导中心负责填写)

院校代码	院校名称	指标	单位	2018年	2019年
		1 就业率	%		
		2 月收入	元		
		3 理工农医类专业相关度	%		
		4 母校满意度	%		
		5 自主创业比例	%		
		6 雇主满意度	%		
		7 毕业三年职位晋升比例	%		

表 2 学生反馈表 (学工处、团委负责填写)

院校代码	院校名称	指标	单位	一年级	二年级	备注
		1 全日制在校生人数	人			
		教书育人满意度	—			
		2 (1) 课堂育人	调研人次	人次		
			满意度	%		
		(2) 课外育人	调研人次	人次		
			满意度	%		
		课程教学满意度	—			
		(1) 思想政治课	调研课次	课次		
			满意度	%		
		3 (2) 公共基础课 (不含思想政治课)	调研课次	课次		
			满意度	%		
		(3) 专业课教学	调研课次	课次		
			满意度	%		
		管理和服务工作满意度	—			
		4 (1) 学生工作	调研人次	人次		
			满意度	%		
		(2) 教学管理	调研人次	人次		
			满意度	%		
		(3) 后勤服务	调研人次	人次		
			满意度	%		
		5 学生参与志愿者活动时间	人日			
		学生社团参与度	—			
		(1)	学生社团数	个		
			其中：科技社团数	个		
		6 (2)	参与各社团的学生人数	人		指分别参与不同社团活动的人数，须逐一列出。
			其中：科技社团学生人数	人		

表3 资源表 (人事处、教务处、信息中心负责填写)

院校代码	院校名称	指标		单位	2018年	2019年
		1	生师比	—		
		2	双师素质专任教师比例	%		
		3	高级专业技术职务专任教师比例	%		
		4	生均教学科研仪器设备值	元/生		
		5	生均教学及辅助、行政办公用房面积	m ² /生		
		6	生均校内实践教学工位数	个/生		
		7	地市级以上科技平台数	个		
		教学计划内课程总数		门		
		8	其中：线上开设课程数	门		
			线上课程课均学生数	人		
		学校类别 (单选)：综合、师范、民族院校 () 工科、农、林院校 () 医学院校 () 语文、财经、政法院校 () 体育院校 () 艺术院校 ()				

表 4 国际影响表 (产学研、教务处负责填写)

院校代码	院校名称	指标	单位	2018年	2019年	备注
		1 国(境)外人员培训量	人日			---
		2 在校生服务“走出去”企业国(境)外实习时间	人日			---
		3 专任教师赴国(境)外指导和开展培训时间	人日			---
		4 在国(境)外专业性组织担任职务的专任教师人数	人			填报格式:××(姓名)在××(组织名),担任××职务;须逐一列出,否则数据无效。
		5 开发并被国(境)外采用的专业教学标准数	个			填报格式:开发××标准被××、××采用(该标准须被2个及以上国家或地区同行所采用);须逐一列出,否则数据无效。
		开发并被国(境)外采用的课程标准数	个			
		6 国(境)外技能大赛获奖数量	项			填报格式:××(姓名)在××(大赛名),获××奖;须逐一列出,否则数据无效。
		7 国(境)外办学点数量	个	(该栏填写2018年及之前设立的所有办学点数量)	(该栏填写2019年新设立的办学点数量)	填报格式:××年,在××(国家或地区全称),设立××(办学点全称);须逐一列出,否则数据无效。

表5 服务贡献表 (学工处、就业指导中心、产学研、继教处负责)

填写)

院校代码	院校名称	指标	单位	2018年	2019年			
		1	全日制在校生人数	人				
			毕业生人数	人				
			其中：就业人数	人				
			毕业生就业去向：	—	—	—		
			A类：留在当地就业人数	人				
			B类：到西部地区和东北地区就业人数	人				
			C类：到中小微企业等基层服务人数	人				
			D类：到500强企业就业人数	人				
		2	技术服务到款额	万元				
			技术服务产生的经济效益	万元			提供产生经济效益的企业出具的证明，并盖章。	
		3	纵向科研经费到款额	万元				
		4	技术交易到款额	万元				
		5	其中：	非学历培训服务	人日			
				技术技能培训服务	人日			
				新型职业农民培训服务	人日			
				退役军人培训服务	人日			
				基层社会服务人员培训服务	人日			
		6	非学历培训到款额	万元				
		主要办学经费来源（单选）：		省级（）		地市级（）		
				行业或企业（）		其他（）		
		院校举办方（单选）：		公办院校（）		省属公办（）		地市属公办（）
		县区属公办（）		国有企业公办（）				
		民办院校（）						

表 6 落实政策表 (计财处、人事处、产学研、教务处负责填写)

院校代码	院校名称	指标	单位	2018年	2019年		
		1	年生均财政拨款水平	元			
			其中：年生均财政专项经费	元			
		2	教职员工额定编制数	人			
			在岗教职员工总数	人			
			其中：	专任教师总数	人		
				专任教师年培训量	人日		
		3	企业提供的校内实践教学设备值	万元			
		4	年生均校外实训基地实习时间	人时			
		5	生均企业实习经费补贴	元			
			其中：生均财政专项补贴	元			
		6	生均企业实习责任保险补贴	元			
			其中：生均财政专项补贴	元			
		7	企业兼职教师年课时总量	课时			
			年支付企业兼职教师课酬	元			
			其中：财政专项补贴	元			

附件 2:

襄阳汽车职业技术学院 高等职业教育质量年度报告 (2020) 编制提纲

一、办学基本情况

(一) 学院概况

院办

(二) 办学思想与发展定位

院办

二、学生发展

(一) 招生录取及扩招落实情况

招生处

(二) 在校生情况

学工处

(三) 学生能力培养

教务处、

学工处、团委、实训中心、各教学单位

(四) 学生就业服务

就业指导

中心、各教学单位

(五) 创新创业情况

产学研处

三、教学改革

(一) 基本教学条件

院办

(二) 专业建设及骨干专业打造

教务处、

各教学单位

(三) 开展 1+X 证书制度试点

教务处、

各教学单位

(三) 课程建设与质量保证

教务处、

各教学单位

(四) 产教融合校企双元育人

产学研处、

教务处、各教学单位

(五) 赛教结合，培育工匠精神

教务处、

各教学单位

- (六) “双师”队伍建设 人事处
- (七) 健全内部质量保证体系 质管办
- 四、政策保障**
- (一) 政府支持情况 院办、
计财处
- (二) 机制保障情况 院办、
党办
- (三) 经费保障情况 计财处
- 五、国际合作**
- (一) 国际交流合作 产学研处、
各教学单位
- (二) 境外研修 教务处、
人事处
- 六、服务贡献**
- (一) 服务地方发展 就业指导
中心
- (二) 科研与行业企业服务 产学研处
- (三) 开展职业培训服务 继教处
- 七、面临挑战**
- (一) 扩大国际交流合作，服务国家发展战略 产学研处、
各教学单位
- (二) 深化校企合作，极力推进产教融合 产学研处、
各教学单位
- (三) 切实提升教师社会服务能力和水平 人事处、
教务处、各教学单位
- (四) 展望未来 院办